Приложение 2

к постановлению администрации

Беломорского муниципального округа

 от 10.10.2024 г. №925

# АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**на право получения решения о размещении**

**нестационарных торговых объектов**

**г. Беломорск**

**2024**

1.

I. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе

* 1. Заявителями могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства: юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, планирующие осуществлять торговую деятельность.
	2. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
	3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:
1. фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, а также сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем;
2. наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;
3. фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя, реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем претендента;
4. почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем (его представителем);
5. наименование объекта с указанием его индивидуализирующих характеристик, специализации, а также место размещения, площадь объекта; площадь земельного участка (части земельного участка), на котором предполагается размещение объекта;
6. срок действия решения;
7. сведения о включении объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов.

Заявка подписывается заявителем либо его представителем.

* 1. К заявке прилагаются следующие документы:
1. копия документа, удостоверяющего личность заявителя – в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем, доверенность, подтверждающая полномочия представителя индивидуального предпринимателя, копия документа, удостоверяющего личность представителя;
2. копия документа, подтверждающего полномочия лица на представление интересов заявителя (копия документа об избрании (назначении) на соответствующую должность для лиц, действующих без доверенности; копия доверенности и копия документа, подтверждающая полномочия лица, подписавшего данную доверенность для иных лиц);
3. эскизный проект объекта, согласованный с уполномоченным органом и соответствующий архитектурному облику сложившейся застройки.

К заявке могут быть приложены:

1. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем;
2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – в случае, если заявление подается юридическим лицом.

В случае, если указанные документы не представлены заявителем самостоятельно, уполномоченный орган запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

1. Форма, сроки и порядок оплаты за решение

Оплата производится ежеквартально, путем внесения авансового платежа за квартал в срок не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала. При этом первый платеж за текущий квартал должен быть произведен в течение трех рабочих дней с момента выдачи решения.

1. Порядок пересмотра цены за решение
2. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.
3. Цена за решение не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.
4. Аукцион проводится путем повышения начальной цены аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».
5. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной цены аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.
6. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи

заявок на участие в аукционе

1. Заявки на участие в аукционе подаются в отдел экономики финансово – экономического управления администрации Беломорского муниципального округа по адресу: Республика Карелия, г. Беломорск, ул. Ленинская, д. 9, каб. 28 начиная с **10 октября 2024 года**. Время приема заявок: в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 15 минут (время московское) (по пятницам до 17 часов 00 минут) Телефоны для справок: (8-814-37) 5-14-62.
2. Прием заявок на участие в аукционе прекращается **30 октября 2024** **года** в 17 часов 15 минут (время московское).
3. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается за один день до даты начала рассмотрения заявок.
5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).
6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.
7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям под расписку.
8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.
9. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

1. Величина повышения начальной цены аукциона («шаг аукциона»)
2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».
3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной цены аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.
4. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе
5. Рассмотрение заявок на участие в аукционе производится комиссией **31 октября 2024 года в** **12 часов 00 минут** (время московское) по адресу: Республика Карелия, г. Беломорск, ул. Ленинская, д. 9, каб. 28.
6. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать пяти дней с даты окончания срока подачи заявок.
7. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.
8. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 50 настоящего Порядка, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте организатора аукциона. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее двух рабочих дней, следующего за днем подписания указанного протокола.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

1. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.
2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:
3. несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
4. не предоставление определенных пунктами 27-30 настоящего Порядка необходимых для участия в аукционе документов или предоставление недостоверных сведений;
5. подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, в случае проведения аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства;
6. наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
7. наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.
8. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме указанных в пункте 51 настоящего Порядка, не допускается.
9. Место, дата и время проведения аукциона.

**Проведение аукциона по 4 лотам назначено на 01.11.2024г.:**

Лот № 1 – 11 часов 00 минут (время московское)

Лот № 2 – 11 часов 10 минут (время московское)

Лот № 3 – 11 часов 20 минут (время московское)

Лот № 4 – 11 часов 30 минут (время московское)

по адресу: Республика Карелия, г. Беломорск, ул. Ленинская, д. 9, зал заседаний.

1. Срок, в течение которого должно быть выдано решение.

Организатор аукциона в срок не позднее чем через пять календарных дней со дня размещения организатором протокола аукциона на официальном сайте организатора аукциона выдает победителю аукциона протокол аукциона и решение о размещении нестационарного торгового объекта на территории Беломорского муниципального округа Республики Карелия.

Приложение: форма заявки, проект решения, проект договора

Приложение № 1

к аукционной документации

Администрация Беломорского

муниципального округа

|  |  |
| --- | --- |
| от |  |

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

|  |
| --- |
|  |

Документ, удостоверяющий личность (для индивидуального предпринимателя)

|  |
| --- |
|  |

(вид документа, номер, кем и когда выдан)

|  |
| --- |
|  |

Сведения о государственной регистрации

|  |
| --- |
|  |

(вид документа, номер, кем и когда выдан)

|  |
| --- |
|  |
|  |

Юридический адрес:

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Контактный телефон |  |

|  |  |
| --- | --- |
| E-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Доверенное лицо |  |

|  |
| --- |
|  |

Документ, удостоверяющий личность (для физического лица)

|  |
| --- |
|  |

(вид документа, номер, кем и когда выдан)

|  |
| --- |
|  |

(данные доверенности)

**Заявка**

**на участие в аукционе на право получения решения**

**о размещении нестационарного торгового объекта на территории Беломорского муниципального округа Республики Карелия**

В соответствии с постановлением администрации Беломорского муниципального округа от 09 февраля 2024 г. № 102 «Об утверждении Порядка принятия решения о размещении нестационарного торгового объекта на территории Беломорского муниципального округа Республики Карелия» прошу принять заявку и приложенные документы для участия в аукционе.

Сведения о включении НТО в схему размещения нестационарных торговых объектов:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Специализация |  |
|  |  |
| Место размещения НТО |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь земельного участка (части земельного участка) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь торгового объекта |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Срок действия решения |  |

(

Приложение:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
|  |  |
| 2. |  |
|  |  |
| 3. |  |
|  |  |
| 4. |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Дата) |  | (Подпись) |  | (Расшифровка) |

Я\*,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе субъекта персональных данных либо его представителя, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных) в соответствии со [статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»](http://docs.cntd.ru/document/901990046) даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, а именно: совершение действий, предусмотренных[»](http://docs.cntd.ru/document/901990046), моих персональных данных, необходимых для рассмотрения настоящей заявки и принятия соответствующих решений. Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, его отзыв осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

\* для индивидуальных предпринимателей.

Приложение № 2

к Порядку принятия решения

о размещении нестационарного торгового объекта

на территории Беломорского муниципального округа

Республики Карелия

от 09 февраля 2024 г. № 102

**РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_**

**о размещении нестационарного торгового объекта**

**на территории Беломорского муниципального округа Республики Карелия**

г. Беломорск « » \_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Если юридическое лицо: наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц.

Если индивидуальный предприниматель: фамилия, имя и (при наличии) отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения о государственной регистрации в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Если самозанятый: фамилия, имя и (при наличии) отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения (уведомление) о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Если КФХ, ЛПХ: фамилия, имя и (при наличии) отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность.

1. Место размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Площадь торгового объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

3. Площадь земельного участка (части земельного участка): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

4. Специализация объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Дата начала действия решения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Дата окончания действия решения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Неотъемлемой частью решения является договор согласно приложению, к настоящему решению.

8. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), самозанятый, КФХ, ЛПХ, которому выдано решение имеет право подать заявление о продлении срока действия решения не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней до дня истечения срока действия данного решения.

Решение составлено на \_\_\_\_ листах и подписано в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (ФИО) |

Приложение

к Решению о размещении нестационарного объекта

на территории Беломорского муниципального округа

 Республики Карелия

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**о размещении нестационарного торгового объекта**

**на территории Беломорского муниципального округа**

**Республики Карелия**

г. Беломорск « » \_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

**Администрация Беломорского муниципального округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Беломорского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем

 (полное наименование ЮЛ, либо фамилия, имя, отчество ИП)

«Владелец нестационарного торгового объекта» (далее- Владелец НТО), действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указать наименование и реквизиты документа)

с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

 1.1. Администрация предоставляет Владельцу НТО за плату место для размещения нестационарного торгового объекта (далее – НТО), адрес места размещения НТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тип НТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,специализация НТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , площадь НТО: \_\_\_ кв.м, площадь занимаемого земельного участка (части земельного участка): \_\_\_ кв.м, а Владелец НТО обязуется разместить НТО и использовать место, предназначенное для его размещения, в течение срока действия Решения на размещение нестационарного торгового объекта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_(далее – Решение) на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Карелия и условиями настоящего Договора.

 1.2. Место для размещения НТО определено в соответствии со Схемой размещения НТО на территории Беломорского муниципального округа Республики Карелия (далее – Схема), утвержденной постановлением администрации Беломорского муниципального округа от 27 декабря 2023 № 57.

 1.3.Срок размещения НТО устанавливается в соответствии с пунктами 5, 6 Решения.

 1.4. Настоящий Договор является подтверждением права Владельца НТО на размещение НТО в месте, согласно пунктам 1.1, 1.2 настоящего Договора.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

2.1. Размер платы за размещение НТО по Договору в год составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

ежеквартальная плата по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ).

 (цифрами) (прописью)

 2.2. Оплата производится ежеквартально, путем внесения платежа за квартал в срок не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала. При этом первый платеж за текущий квартал должен быть произведен в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Договора.

 2.3. При заключении Договора с Владельцем НТО, у которого размещен НТО согласно действующего Решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выданного администрацией Беломорского муниципального округа оплата устанавливается на условиях указанных в приложении к настоящему Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_\_

 2.4. Оплата в отношении мест размещения НТО для продажи товаров, имеющих сезонный характер производства и реализации, производится единовременным платежом в размере 100% от суммы, указанной в Договоре, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента выдачи Договора.

2.5. Плата по Договору вносится Владельцем НТО по реквизитам:

ИНН 1000012791

КПП 100001001

Получатель: УФК по Республике Карелия (Администрация Беломорского муниципального округа, л/с **04063050680**)

Казначейский счет 03100643000000010600

Банк получателя: Отделение-НБ Республика Карелия Банка России//УФК по Республике Карелия, г. Петрозаводск

Единый казначейский счет 40102810945370000073

КБК дохода 90211109080140000120 (нестац.)

БИК 018602104

ОКТМО 86504000

Назначение платежа: Решение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.6. В случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Карелия и Беломорского муниципального округа, регулирующих исчисление размера платы за размещение НТО, размер платы за использование места размещения НТО подлежит изменению соответственно с даты вступления в силу такого нормативного правового акта.

 2.7. В случае досрочного расторжения Решения, в том числе в связи с отказом Владельца НТО от места для размещения НТО, оплачивается цена фактического срока действия Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

 3.1. Администрация имеет право:

 3.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Владельцем НТО условий, установленных настоящим Договором.

 3.1.2. Осуществлять обследование НТО на соответствие требованиям, установленных настоящим Договором.

 3.1.3. В одностороннем порядке досрочно расторгнуть Договор в случаях и порядке, установленных настоящим Договором.

 3.1.4. Осуществить самостоятельно или с привлечением третьих лиц освобождение места размещения объекта от НТО при неисполнении Владельцем НТО обязанностей, установленных пунктом 3.4. настоящего Договора, с последующим возмещением Владельцем НТО всех расходов, понесенных в связи с демонтажем, хранением или в случаях уничтожением объекта (при необходимости).

 3.2. Администрация обязана:

 3.2.1. Предоставить место для размещения НТО, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора.

 3.2.2. Обследовать размещенный НТО на соответствие внешнего вида, представленному типовому эскизному проекту НТО в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления от Владельца НТО о фактическом размещении НТО.

 3.2.3. Принять место для размещения НТО после его освобождения от НТО в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления от Владельца НТО, согласно пункта 3.4.18. настоящего Договора.

 3.2.4. В случае необходимости освобождения места размещения НТО для нужд Беломорского муниципального округа предложить Владельцу НТО компенсационное место, а в случае его согласия предоставить право на размещение НТО на компенсационном месте без проведения торгов до окончания срока действия настоящего Договора, путем заключения дополнительного соглашения.

 3.3. Владелец НТО имеет право:

 3.3.1. Осуществлять торговую деятельность с использованием НТО в месте, согласно пунктам 1.1., 1.2. настоящего Договора.

 3.3.2. Иметь беспрепятственный доступ к месту размещения НТО, с целью, связанной с осуществлением прав Владельца НТО, в том числе для его размещения, функционирования, содержания и демонтажа.

 3.4. Владелец НТО обязан:

 3.4.1. Принять место для размещения НТО, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора.

 3.4.2. Разместить объект по адресу, указанному в пункте 1.1. настоящего Договора, в течение 3 (трех) месяцев с даты вступления настоящего Договора в силу для размещаемых НТО постоянного (круглогодичного) характера (или с даты вступления Договора в силу, для размещаемых НТО сезонного характера).

 3.4.3. Использовать НТО в соответствии со специализацией, указанной в пункте 1.1. настоящего Договора.

 3.4.4. Осуществлять торговую деятельность с применением контрольно-кассовой техники, согласно законодательству Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

 3.4.5. Своевременно и полностью производить оплату за размещение НТО в размере и порядке в соответствии с приложением к настоящему Договору.

 3.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик предоставляемого места и экологической обстановки на используемой и близлежащей территории.

 3.4.7. Обеспечить содержание и уборку территории, прилегающей к НТО в радиусе 5 (пяти) метров.

 3.4.8. Обеспечить Администрации и органам государственного контроля и надзора свободный доступ в НТО и на место для размещения НТО для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

 3.4.9. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием НТО, в том числе по договорам совместной деятельности, совместного пользования, доверительного управления, не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных по настоящему Договору прав (договоры залога, внесение права на размещение НТО в установленный капитал юридического лица и др.).

 3.4.10. В течение 20 (двадцати) календарных дней с даты вступления в силу настоящего Договора заключить договор на сбор и вывоз бытовых отходов (а в случае осуществления Владельцем НТО деятельности, в процессе которой образуются отходы производства и потребления, также на вывоз и таких отходов) с организацией, предоставляющей соответствующие услуги, и в срок не более 10 (десяти) календарных дней с даты заключения указанного договора представить в Администрацию копию договора.

 3.4.11. В течение 10 (десяти) календарных дней с момента осуществления технологического присоединения (в том числе опосредованного присоединения) к электрическим сетям энергопринимающих устройств, необходимых для электроснабжения НТО, расположенных в границах места размещения НТО, представить в Администрацию копию акта об осуществлении технологического присоединения или иного документа, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике и подтверждающего правомерность присоединения указанных энергопринимающих устройств к электрическим сетям.

 3.4.12. Незамедлительно освободить место размещения НТО в случае необходимости проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ, работ по предупреждению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

 3.4.13.Соблюдать охранные зоны сетей инженерно-технического обеспечения, связи и электрических сетей. Обеспечить беспрепятственный допуск к таким объектам для проведения аварийно-восстановительных и иных работ.

 3.4.14. Соблюдать требования к внешнему виду и размещению элементов благоустройства, обеспечить приемку работ по размещению НТО в соответствии с Порядком и правилами благоустройства территории Беломорского муниципального округа Республики Карелия (далее - Правила благоустройства).

 3.4.15. Выполнять требования Правил благоустройства и иного законодательства в сфере благоустройства Республики Карелия.

 3.4.16. Довести до сведения потребителя информацию о продавце (фирменном наименовании (наименовании), месте нахождения (адресе) и режиме работы - для юридических лиц, о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа - для индивидуальных предпринимателей) в соответствии с требованиями пункта 1 статьи 9 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

 3.4.17. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации и Республики Карелия правила промышленного производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, включая пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, ограничения и запреты в сфере торговли табачной продукцией и табачными изделиями.

 3.4.18. При использовании места размещения НТО соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, в том числе требования водоохранного, природоохранного законодательства, законодательства в сфере охраны объектов культурного наследия, законодательства Российской Федерации об электроэнергетике, а также выполнять предписания уполномоченных контрольных и надзорных органов об устранении нарушений, допущенных при использовании НТО и прилегающей территории.

 3.4.19. После окончания срока действия Договора или досрочном его расторжении в течение 10 (десяти) календарных дней обеспечить освобождение места размещения НТО от расположенного на нем НТО, письменно уведомить Администрацию о демонтаже НТО.

 3.4.20. Выполнять установленные законодательством Российской Федерации и Республики Карелия требования к антитеррористической защищенности места размещения НТО.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

 4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с законодательством.

 4.2. В случае нарушения сроков перечисления денежных средств по Договору, Владелец НТО уплачивает Администрации пени в размере 0,1 % от суммы платежа за каждый день просрочки.

Допустимая просрочка оплаты по Договору не может составлять более 10 (десяти) календарных дней и не более двух раз подряд в течение одного календарного года.

4.3. При нарушении срока сдачи места для размещения НТО или отказе сдачи места для размещения НТО, согласно подпункту 3.4.18. пункта 3.4. настоящего Договора, Арендодатель вправе по своему усмотрению потребовать взыскания пеней в размере 10 % от суммы платы за весь срок размещения НТО, согласно пункту 2.2. настоящего Договора, за каждый день просрочки.

4.4. Расторжение Договора не освобождает Владельца НТО от уплаты основного долга и пеней, предусмотренных настоящим Договором.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению Сторон.

5.2. Дополнения и изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

5.3. Договор, может быть, расторгнут Администрацией досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.3.1. При неиспользовании Владельцем НТО места размещения НТО в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1. Договора, в течение 3 (трех) месяцев с даты вступления Договора в силу.

5.3.2. При возникновении просрочки оплаты по Договору в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Договора Администрация в течение 7 (семи) дней с момента истечения допустимой просрочки направляет Владельцу НТО письменное уведомление о досрочном расторжении настоящего Договора.

5.3.3. При несоблюдении обязанностей, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего Договора.

5.3.4. При несоблюдении порядка размещения на месте для размещения НТО объектов наружной рекламы и информации, предусмотренной в пункте 3.4.16. настоящего Договора.

5.3.5. При реализации алкогольной продукции в случаях, не предусмотренных правовыми актами Республики Карелия и законодательством Российской Федерации, регулирующими правовые основы производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и ограничения потребления (распития) алкогольной продукции в Российской Федерации.

5.3.6. При использовании Владельцем НТО под цели, не предусмотренные пунктом 1.1. Договора.

5.3.7. При отсутствии Договора на сбор и вывоз бытовых отходов (а в случае осуществления Владельцем НТО деятельности, в процессе которой образуются отходы производства и потребления, также на вывоз и таких отходов) с организацией, предоставляющей соответствующие услуги.

5.4. В случае досрочного расторжения Договора в одностороннем порядке, в соответствии с пунктом 5.3. настоящего Договора, Администрация направляет Владельцам НТО уведомление о расторжении Договора за 30 (тридцать) дней до расторжения Договора.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

6.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

6.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом, арбитражным судом в соответствии с их компетенцией.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5.Приложения к Договору являются неотъемлемой частью Договора.

6.6. Договор составлен на \_\_\_ листах и подписан в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой Стороны.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация | Владелец НТО |
| Место нахождения:186500, Республика Карелия, г. Беломорск, ул. Ленинская, д. 9УФК по Республике Карелия (Администрация Беломорского муниципального округа, л/с **04063050680**) ОГРН 1231000006775ИНН 1000012791КПП 100001001 Платежные реквизиты:Получатель: УФК по Республике Карелия (Администрация Беломорского муниципального округа);Казначейский счет: 03100643000000010600Банк получателя: Отделение-НБ Республика Карелия Банка России//УФК по Республике Карелия г. ПетрозаводскЕдиный казначейский счет: 40102810945370000073БИК 018602104; ОКТМО 86504000;КБК 90211109080140000120 | Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН / ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Платежные реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

8. ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (ФИО) |