

**Российская Федерация**

**Республика Карелия**

**СОВЕТ**

**БЕЛОМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**XIV сессии I созыва**

**от 27апреля 2024 г. № 111**

**г. Беломорск**

**Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы)**

**муниципальных учреждений Беломорского муниципального округа**

**Республики Карелия**

Руководствуясь подпунктом 6 пункта 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Беломорского муниципального округа Республики Карелия, в целях улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств, упорядочения деятельности муниципальных учреждений в части оказания платных услуг населению,

**СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления тарифов на услуги (работы) муниципальных учреждений Беломорского муниципального округа Республики Карелия.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Беломорская трибуна» и разместить на официальном сайте Беломорского муниципального округа Республики Карелия в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Совета А.А. Попов

Беломорского муниципального округа

Глава Беломорского муниципального округа И.В. Филиппова

Утвержден

Решением Совета

Беломорского муниципального округа

от 27.04.2024 года № 111

**Порядок**

**установления тарифов на услуги (работы) муниципальных учреждений Беломорского муниципального округа Республики Карелия**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок установления тарифов на услуги (работы) муниципальных учреждений Беломорского муниципального округа Республики Карелия (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 424 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,Уставом Беломорского муниципального округа Республики Карелия.

2. Настоящий Порядок определяет общий порядок рассмотрения и установления тарифов (цен) на услуги (работы), выполняемые муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениямиБеломорского муниципального округа Республики Карелия (далее –Учреждения), если иное не предусмотрено федеральными законами.

3. Настоящий Порядок распространяется на учреждения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Беломорского муниципального округа (далее – Учредитель).

4. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия и термины:

1) потребитель - физическое или юридическое лицо, являющееся получателем услуг (работ) учреждений;

2)тариф (плата, цена) - денежное выражение обязательства потребителя произвести платеж за оказанные (выполненные) ему учреждением услуги (работы);

Понятия «тариф», «плата», «цена», использованные в настоящем Порядке, идентичны.

3)льготный тариф - тариф, установленный в пониженном размере для отдельных категорий потребителей;

4)установление тарифов - фиксирование величины тарифов на услуги (работы) учреждений, в том числе их изменение;

5)срок действия тарифов - период, на который устанавливается тариф.

5. Функции по установлению и регулированию тарифов, определению льготной категории граждан, выполняетУчредитель.

**2. Принципы установления тарифов**

6. Принципами установления тарифов являются:

1)достижение баланса интересов потребителей и Учреждений, выраженного экономической обоснованностью и социальной направленностью тарифа;

2)открытость информации о тарифах и порядке их установления;

3)обеспечение качества оказания услуг (выполнения работ) Учреждений.

**3. Цели и задачи установления тарифов**

7. Целями установления тарифов являются:

1)защита интересов потребителей;

2)проведение единой тарифной политики на территории Беломорского муниципального округа Республики Карелия;

3)обеспечение условий для эффективной деятельности и развития Учреждений;

4)повышение эффективности использования бюджетных средств.

8. Задачами установления тарифов являются:

1)выявление необоснованных затрат, включаемых в расчеты тарифов Учреждений;

2)определение путей снижения себестоимости услуг (работ) Учреждений;

3)учет имеющихся и прогнозируемых бюджетных расходов, обусловленных установлением тарифов;

4)обеспечение ценовой доступности услуг Учреждений для всех слоев населения;

5)стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания.

**4. Метод установления тарифов**

9. Для расчета тарифа платной услуги могут быть использованы натуральные и условно-натуральные показатели объемов оказываемых услуг:

1) объем услуг, оказанных в предыдущем периоде;

2) максимально возможный объем услуг, рассчитанный в соответствии с пропускной способностью и техническими характеристиками зданий и территорий Учреждений;

3) плановый объем услуг, плановое задание на будущий период.

10. Тариф формируется на основе себестоимости и прибыли на оказание платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги, необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждений.

11. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком.

**5. Основания для установления или изменения тарифов**

12. Основаниями для установления или изменения тарифов являются:

1)увеличение потребительского спроса, возможности предоставления дополнительных видов услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом Учреждения к его основным видам деятельности;

2)изменение себестоимости услуг (работ), вызванное объективным ростом заработной платы работников, цен на материалы, сырье, энергоносители и другие материальные ресурсы;

3)изменение перечня и размера обязательных налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

4)изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы предоставления услуг (выполнения работ) Учреждениями, в том числе условий установления тарифов;

5)предписания органов, уполномоченных на осуществление функций по контролю за соблюдением законодательства в области регулирования тарифов, осуществляющих проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждений;

6)окончание периода, на который установлен тариф.

13. Срок действия тарифов не может быть менее 1 года.

**6. Порядок установления тарифов**

14. Для установления тарифов Учредитель разрабатывает и утверждает Положение о порядке оказания платных услуг учреждениями (далее – Порядок оказания платных услуг) и Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), предоставляемых гражданам и юридическим лицам в Учреждениях (далее – Порядок определения платы).

15. Установление тарифов осуществляется постановлением администрации Беломорского муниципального округа по инициативе Учреждений, предоставляющих (выполняющих) соответствующие услуги (работы).

16. Учреждение самостоятельно формирует перечень платных услуг, в соответствии с его уставной деятельностью, определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу.

17. Расчет тарифов, оказываемых платных услугУчреждениями, осуществляется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия при администрации муниципального образования «Беломорского муниципального образования» в соответствии с Порядком определения платы.

18. Руководитель Учреждения, являющегося инициатором установления тарифов, предоставляет в профильные структурные подразделения Учредителя письменное обращение о необходимости утверждения тарифов с приложением следующих документов:

1)социально-экономическое обоснование предлагаемых к утверждению тарифов, разработанное в соответствии с Порядком определения платы;

2)перечень платных услугпо форме, указанной в приложении к настоящему Порядку;

3)прогнозируемые последствия установления тарифов, в том числе, изменения бюджетных расходов, связанные с предоставлением (выполнением) соответствующих услуг (работ) по вновь установленным тарифам.

19. При получении всех обоснованных документов профильное структурное подразделениеУчредителя в течение 20 рабочих дней при условии получения полного перечня документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, проводит совместно с отделом бюджета финансово-экономического управления Учредителя анализ предложенных тарифов и подготавливает проект постановления об установлении тарифов.

20. В случае представления документов, необходимых для рассмотрения тарифов, не в полном объеме профильное структурное подразделение Учредителяустанавливает срок не менее 5 рабочих дней для их представления. В случае если в установленный срок Учреждение не представило все необходимые документы, профильное структурное подразделение Учредителяотказывает в рассмотрении представленных документов, и в течение 3 рабочих дней с даты окончания указанного срока возвращает документы.

21. Не допускается установление Учредителем пониженных (льготных) тарифов без определения источника и механизма компенсации льгот, а также необоснованно завышенных тарифов.

22. Если Учредителем установлены предельные цены (тарифы), то при расчетах за выполняемые (оказываемые) работы, услуги могут применяться свободные (договорные) цены в рамках установленных предельных цен (тарифов).

23. Учреждение, оказывающие платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте (на информационном стенде, в средствах массовой информации, в системе интернет) предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости.

**7. Ответственность за установление и применение тарифов**

24. Ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение настоящего Порядка, обоснованностью установления (изменения) тарифов, правильностью применения установленных тарифов, а также за применение неустановленных тарифов несет руководитель Учреждения, предоставляющий (выполняющих) соответствующие услуги (работы).

Приложение

к Порядку установления тарифов на услуги (работы)

муниципальных учреждений

Беломорского муниципального округа Республики Карелия

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

МП

Перечень платных услуг, предоставляемых

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование платной услуги | | Цена (стоимость тарифа) |
| 1. Основные виды деятельности | | |
| 1.1. |  |  |
| 1.2. |  |  |
| … |  |  |
| 2. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом | | |
| 2.1. |  |  |
| 2.2. |  |  |
| … |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата