

**Российская Федерация**

**Республика Карелия**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Беломорского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 03 мая 2024 г. № 421**

**г. Беломорск**

**О реорганизации муниципальных образовательных учреждений**

Руководствуясь статьями 57,58 Гражданского кодекса Российской Федерации, трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Беломорского муниципального округа Республики Карелия, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением администрации Беломорского муниципального округа от 20 декабря 2023 ода № 9, в целях повышения эффективности работы и качества предоставляемых услуг (выполняемых работ), оптимизации бюджетных расходов, администрация Беломорского муниципального округа постановляет:

1. Реорганизовать муниципальное казенное учреждение Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования" в форме присоединения к нему Муниципального образовательного учреждения Беломорского муниципального района "Беломорский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции".

2. Определить следующее наименование муниципального учреждения после завершения процесса реорганизации муниципальное казенное учреждение Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования".

3. Учредителем муниципального казенного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования" является муниципальное образование Беломорского муниципального округа в лице администрации Беломорского муниципального округа.

4. Считать деятельность учреждения в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и уставом муниципального казенного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования".

5. Утвердить предельную численность штатного расписания муниципального казенного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования" с учетом присоединения Муниципального образовательного учреждения Беломорского муниципального района "Беломорский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции" в количестве 7 (семи) штатных единиц.

6. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по реорганизации муниципального казенного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования" в форме присоединения к нему Муниципального образовательного учреждения Беломорского муниципального района "Беломорский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции".

7. Установить, что после реорганизации муниципальное казенное учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования" является в соответствии с передаточным актам полным правопреемником по всем правам и обязанностям Муниципального образовательного учреждения Беломорского муниципального района "Беломорский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции".

8. Поручить директору муниципального казенного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования" (Ващенко С.В.) в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления сообщить в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации муниципального казенного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования" в форме присоединения к нему Муниципального образовательного учреждения Беломорского муниципального района "Беломорский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции".

9. Опубликовать настоящее постановление в газете "Беломорская трибуна".

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Беломорского муниципального округа Котинову Е.Г.

Глава Беломорского муниципального округа И.В. Филиппова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден постановлением администрации Беломорского муниципального округа от "03" мая 2024 года № 421 |

План мероприятий (дорожная карта) по реорганизации Муниципального казенного учреждения

Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования"

в форме присоединения к нему Муниципального образовательного учреждения Беломорского муниципального района

"Беломорский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнитель | Срок исполнения | Отметка об исполнении (результат мероприятия |
| 1. | Информирование Министерства образования и спорта Республики Карелия о реорганизации Муниципального казенного учреждения Беломорского муниципального округа "Беломорский информационно-методический центр образования" в форме присоединения к нему Муниципального образовательного учреждения Беломорского муниципального района "Беломорский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции" | Начальник отдела образования администрации Беломорского муниципального округа  Н.А. Аникиева | В течение двух рабочих дней после даты принятия постановления о реорганизации |  |
| 2. | Направление уведомления в Федеральный налоговый орган о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации от лица реорганизуемого учреждения и присоединяемого учреждения. | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | В течение трех рабочих дней после даты принятия постановления о реорганизации |  |
| 3. | Размещение уведомления о реорганизации в сборнике «Вестник государственной регистрации» | Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | Дважды с периодичностью один раз в месяц (первый раз - после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, второй раз - через месяц, после первой публикации) |  |
| 4. | Размещение информации о реорганизации на сайте Федресурс <https://fedresurs.ru/> | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | В течение трех рабочих дней после даты принятия постановления о реорганизации |  |
| 5. | Информирование Кадрового центра Беломорского района | Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | В течение трех рабочих дней с момента вступления в силу постановления о реорганизации |  |
| 6. | Уведомление кредиторов о начале реорганизации в простой письменной форме | Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации |  |
| 7. | Проведение сверки задолженности МОУ «Беломорский ЦППР и К» перед кредиторами | Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | В течение десяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале реорганизации в налоговый орган |  |
| 8. | Принятие мер к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности | Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | В течение десяти календарных дней после даты направления уведомления о начале реорганизации в налоговый орган |  |
| 9. | Проведение инвентаризации имущества и обязательств, а также всех видов расчетов, в том числе по налогам и сборам и прочим платежам присоединяемого учреждения, оформление инвентаризационных описей основных средств, материальных запасов, движимого и недвижимого имущества, дебиторской и кредиторской задолженностей. | Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова  Директор МКУ "Централизованная бухгалтерия при администрации муниципального образования "Беломорский муниципальный район" И.С. Жданович | В течение 1,5 месяцев с момента вступления в силу постановления о реорганизации.  В случае наличия расхождения между результатами инвентаризации и данными бухгалтерского учета, в бухгалтерский учет должны быть внесены соответствующие исправления. Все исправления в учет в случае обнаружения отклонений фактического наличия активов и обязательств от учетных данных должны быть внесены до составления передаточного акта  **до 31 мая 2024 года** |  |
| 10. | Предоставление в МКПУ "Собственность Беломорского муниципального района" инвентаризационных описей имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МОУ "Беломорский ЦППР и К" | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | В течение 1,5 месяцев с момента вступления в силу постановления о реорганизации  **до 31 мая 2024 года** |  |
| 11. | Подготовка проекта постановления администрации Беломорского муниципального округа об изъятии из оперативного управления имущества присоединяемого муниципального учреждения и закреплении на праве оперативного управления за учреждением к которому присоединяется (правопреемника) | Директор МКПУ "Собственность Беломорского муниципального района"  Н.А. Юрепина | В течение десяти рабочих дней после окончания инвентаризации  **до 01 июня 2024 года** |  |
| 12. | Передача муниципального имущества МОУ "Беломорский ЦППР и К" в МОУ «Беломорский ИМЦО" | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | В течение десяти рабочих дней после окончания инвентаризации  **до 01 июня 2024 года** |  |
| 13. | Составление передаточных актов (в 3х экземплярах) | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова  Директор МКУ "Централизованная бухгалтерия при администрации муниципального образования "Беломорский муниципальный район" И.С. Жданович | В течение десяти рабочих дней после окончания инвентаризации  **до 01 июня 2024 года** |  |
| 14. | Утверждение передаточных актов | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко | Не позднее срока окончания повторного опубликования в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации |  |
| 15. | Предоставление в финансово-экономическое управление администрации Беломорского муниципального округа и МКПУ "Собственность Беломорского муниципального района" актов приема-передачи имущества МОУ «Беломорский ЦППР и К» | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | После даты утверждения передаточного акта |  |
| 16. | Разработка структуры и штатного расписания учреждения-правопреемника | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко | В течение месяца после вступления в силу постановления о реорганизации  **до 01 июня 2024 года** |  |
| 17. | Расчет финансового обеспечения деятельности учреждения. Внесение изменений в **смету** финансово-хозяйственной деятельности МОУ «Беломорский ИМЦО» | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  совместно с Финансово-экономическим управлением администрации Беломорского муниципального округа | В течение 1,5 месяцев с момента вступления в силу постановления о реорганизации  **до 01 июня 2024 года** |  |
| 18. | Расторжение соглашений о ведении бухгалтерского учета с МОУ "Беломорский ЦППРиК | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова  Директор МКУ "Централизованная бухгалтерия при администрации муниципального образования "Беломорский муниципальный район" И.С. Жданович | До окончания процедуры реорганизации |  |
| 19. | Закрытие лицевых счетов присоединяемого учреждения в органах федерального казначейства | Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова  Директор МКУ "Централизованная бухгалтерия при администрации муниципального образования "Беломорский муниципальный район" И.С. Жданович | По окончании процедуры реорганизации |  |
| 20. | Формирование заключительной бухгалтерской (бюджетной) отчетности МОУ «Беломорский ЦППР и К» на день, предшествующий внесению в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности | Директор МКУ "Централизованная бухгалтерия при администрации муниципального образования "Беломорский муниципальный район" И.С. Жданович | После окончания процедуры реорганизации передать:  учредителю в срок не позднее тридцати календарных дней;  в налоговый орган не позднее трех месяцев после окончания процедуры реорганизации |  |
| 21. | Направление в органы Федерального казначейства заявки на исключение из сводного реестра МОУ «Беломорский ЦППР и К» | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | На дату исключения из ЕГРЮЛ МОУ «Беломорский ЦППР и К» |  |
| 22. | Внесение соответствующих изменений в реестр муниципальной собственности | Директор МКПУ "Собственность Беломорского муниципального района"  Н.А. Юрепина | После окончания процедуры реорганизации |  |
| 23. | Переоформление недвижимого имущества | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МКПУ "Собственность Беломорского муниципального района"  Н.А. Юрепина | По факту завершения реорганизации |  |
| 24. | Представление документов для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединяемого учреждения с передаточными актами | Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | После даты утверждения передаточного акта, по истечении трех месяцев со дня внесения записи в ЕГРЮЛ о начале реорганизации |  |
| 25. | Внесение изменений локальные нормативные акты учреждения -правопреемника в соответствии с законодательством Российской Федерации | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко | В течении тридцати календарных дней после завершения реорганизации |  |
| 26. | Внесение изменений (разработка в новой редакции) в Устав учреждения -правопреемника и регистрация в налоговых органах | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко | В течении десяти календарных дней после приказа МОУ "Беломорский ИМЦО" о завершении реорганизации |  |
| 27. | Подготовка и передача по актам документов МОУ «Беломорский ЦППР и К» на хранение в МОУ «Беломорский ИМЦО» | Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | До окончания процедуры реорганизации |  |
| 28. | Уведомление работников о предстоящей реорганизации в форме присоединения в соответствии с законодательством Российской Федерации и возможном изменении условий труда | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко  Директор МОУ "Беломорский ЦППРиК"  О.Ю. Синякова | Не позднее чем за два месяца до окончания реорганизации |  |
| 29. | Внесение соответствующих изменений в трудовые договора, трудовые книжки, личные карточки работников | Директор МКУ "Беломорский ИМЦО"  С.В. Ващенко | В течение пяти рабочих дней после завершения реорганизации |  |